

「教育部101學年度全校性閱讀書寫課程推動與 革新計畫補助」

大葉大學 101 學年度第 1 學期

「語文與應用」課程 第三次會議紀錄

時間：101 年 10 月 17 日(三) 中午12點-13點

地點：通識教育中心

主席：計畫主持人莊文福老師

紀錄：吳家惠

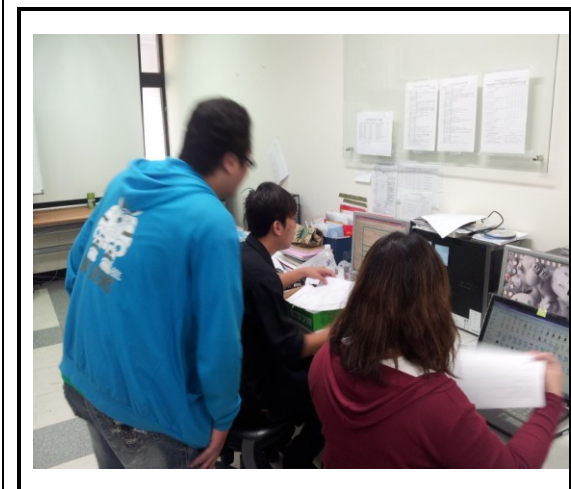
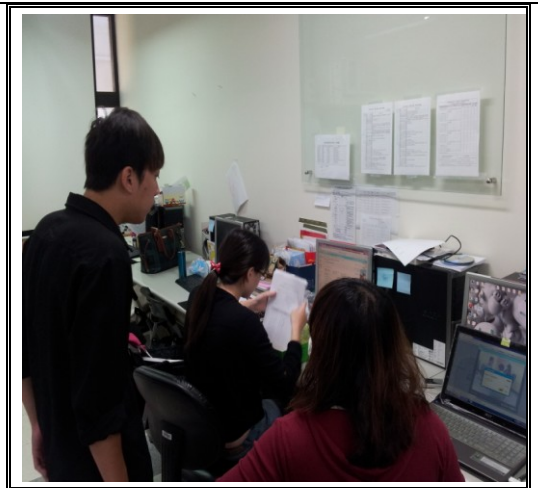
出席人員：莊文福老師、吳家惠、蘇芳瑜、詹崑祺、黃榆婷、鄭以婷、
詹小瑩、朱少華

壹、討論事項

01. 由網頁助理-芳瑜對課程網站討論區做基本介紹，並教TA如何註冊、使用、發布訊息，若對教學網站有問題者做時提做出討論，預計下週對各班級網頁做檢查是否以架構完成。
02. 教學TA繳交前週課程剪影與課程心得學習單。
03. 行政助理-家惠告知人事費申報款項情形，若人事費申請時數不符合規定標準、未按時繳交人事費申請表者，人事費會延遲入帳而影響其他教學TA的人事費撥款速度。
04. 行政助理-家惠整理各經費使用表給計畫成員查看，讓各計畫成員檢查經費使用情形。

貳、會議相片

--	--



參、預計下次開會時間

時間：101年10月24日(三) 中午12點

地點：管理學院 研究室 D402

肆、會議簽到單

大葉大學 101 學年度第 1 學期

「語文與應用」課程 第 3 次會議記錄簽到表

會議時間	101 年 10 月 17 日 (三) 12 點 - 13 點
會議地點	管理學院 D402 研究室
主席	計畫主持人 莊文福 老師
出席人員	如簽到欄所示
紀錄	吳家惠

出席名單	簽到欄	備註
莊文福(計畫主持人)	莊文福	
吳家惠(行政助理)	吳家惠	
蘇芳瑜(網頁助理)	蘇芳瑜	
唐崑祺(教學助理 TA)	唐崑祺	
黃榆婷(教學助理 TA)	黃榆婷	
鄭以婷(教學助理 TA)	鄭以婷	
唐小瑩(教學助理 TA)	唐小瑩	
朱少華(教學助理 TA)	朱少華	

