

「教育部101學年度全校性閱讀書寫課程推動與革新計畫補助」

大葉大學 101 學年度第 2 學期

「語文與應用」課程 行政(網頁)、教學 第十一次會議紀錄

時間：102 年 05 月 16 日(四) 早上11點

地點：通識教育中心

主席：計畫主持人莊文福老師

紀錄：吳家惠

出席人員：莊文福老師、吳家惠、蘇芳瑜、詹崑祺

壹、主席致詞

感謝各計畫成員能於課餘時間準時參與「語文與應用」計畫的會議，老師相當開心，在「語文與應用」課程目前在執行上有問題或未來有新的想法，都可以一起提出來做討論。

貳、討論事項

議案一：「語文與應用」修課學生意見反應事宜，提請討論。

說明：

「語文與應用」課程相當重視學生所反應之意見，學生若對課程教學上有任何建議或提出改善意見，經過每位成員共同討論後若認為有所執行可能性都能做為教學參考。

決議：

1. 學生能直接反應的方式為課堂提出，若學生有此意見反應教學助理能先行記錄，讓授課老師做回應。
2. 課程銷學網站也提供讓學生反映問題的地方，故教學助理及網頁助理皆須留意是否有學生提出意見反應。
3. 並不是每個所提出的意見能適用於「語文與應用」課程，仍需評估且

與各計畫成員進行討論才能做定論。

議案二：「語文與應用」課程短片撥放，提請討論。

說明：

「語文與應用」教學方式以學生較為吸收的方式進行，在教學進行有使用短片撥放的方式讓學生欣賞，針對期短片內容皆會符合課程規畫主題做挑選。

決議：

1. 隨班的教學助理能先於課前做好設備硬體的測試，避免使用時設備運用不流暢。
2. 撥放影片以不超過一堂課為原則，因影片結束後需留時間做分享或討論，故時間不宜過長。
3. 影片挑選不僅要符合課程主題，也要確認其撥放影片解析度不讓學生觀賞時感到吃力。

參、會議相片





肆、預計下次開會時間

時間：102年05月23日(四) 早上11點

地點：沐習坊自學中心