

# 「教育部101學年度全校性閱讀書寫課程推動與革新計畫補助」

大葉大學 101 學年度第 2 學期

「語文與應用」課程 行政(網頁)、教學 第九次會議紀錄

時間：102 年 05 月 02 日(四) 早上11點

地點：通識教育中心

主席：計畫主持人莊文福老師

紀錄：吳家惠

出席人員：莊文福老師、吳家惠、蘇芳瑜、詹崑祺

## 壹、主席致詞

感謝各計畫成員能於課餘時間準時參與「語文與應用」計畫的會議，老師相當開心，在「語文與應用」課程目前在執行上有問題或未來有新的想法，都可以一起提出來做討論。

## 貳、討論事項

**議案一：「語文與應用」教學網站學習資源新增連結，提請討論。**

**說明：**

「語文與應用」課程網網站有提供學習資源連結頁簽，此頁簽所提供之學習連結點皆豐富且多元，不同類型所能點選的連結都相當適合學生做點選參考的價值。

**決議：**

1. 請網頁助理-芳瑜，能於每週進行其學習資源連結點的順暢度，若連結失效還請先刪除此連結點。
2. 學習資源連結能陸續增加其他延伸之連結點，更學生使用及參考。
3. 可詢問學生對於此學習資源的連結點的使用後情形、滿意度，修課學生的回應都能讓我們做更好的修正。

4. 每週作家介紹的連結處也能從此頁簽連結成功。

## 議案二：「語文與應用」學生作品上傳，提請討論。

### 說明：

「語文與應用」每個單元所進行的課程執行方式略有不同，有使用短片介紹、也有進行分組討論及讀本閱讀，其中若進行分組討論其學習單的作品還需確認是否同組學生皆同意將作品上傳至「語文與應用」課程網網站做分享。

### 決議：

1. 每位學生皆會於期初填寫課程作品授權書，若不接受填寫授權書的學生就須避免將其作品上傳至課程教學網站上。
2. 分組討論活動的學習單能做上傳分享的動作也能將其學習單進行掃描後放至結案報告書呈現。
3. 分組討論的優點為集思廣益，但在執行分組討論活動時教學助理還需維持上課秩序。

## 參、會議相片



